



Spett.le Ufficio Tributi

Prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà ai sensi degli art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000

DATI RICHIEDENTE

PERSONA FISICA

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Cod. Fisc. \_\_\_\_\_ Luogo di Nascita \_\_\_\_\_ Data di Nascita \_\_\_\_\_

Comune di Residenza \_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ Civico \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

N° Telefono \_\_\_\_\_ N° Tel. Cellulare \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_ PEC-mail \_\_\_\_\_

IN QUALITA' DI

Proprietario  Usufruttuario  Affittuario  Altro \_\_\_\_\_

in nome e per conto di (PERSONA GIURIDICA)

Denominazione \_\_\_\_\_

C.F./ P.IVA \_\_\_\_\_ Sede Legale in \_\_\_\_\_

Provincia di \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ Civico \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ N° Telefono \_\_\_\_\_ N° Tel. Cellulare \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_ PEC-mail \_\_\_\_\_

IN QUALITA' DI

Amministratore  Legale Rappresentante  Altro \_\_\_\_\_

CHIEDE

L'ALLACCIO AL PUBBLICO ACQUEDOTTO E LA RELATIVA ATTIVAZIONE DELLA FORNITURA

LA DISDETTA DELLA FORNITURA

L'ATTIVAZIONE DELLA FORNITURA IDRICA

IL SUBENTRO DI UTENZA



LA VOLTURA DI UTENZA

LA PROVA DI FUNZIONAMENTO DEL CONTATORE

LA SOSTITUZIONE DEL CONTATORE

a causa di (indicare motivo sostituzione) \_\_\_\_\_

LO SPOSTAMENTO DEL CONTATORE

per (indicare motivo spostamento) \_\_\_\_\_

IL RIFACIMENTO DELL'ALLACCIO

LA MODIFICA DEI DATI SOTTO RIPORTATI

dell'immobile  ubicato  che sarà ubicato in

Via \_\_\_\_\_ Civico \_\_\_\_\_

#### DATI FABBRICATO

Destinazione d'uso dell'immobile di cui alla presente richiesta

Residenziale  Artigianale  Commerciale  Industriale

Pubblico  Agricolo  Altro (Specificare Tipo Attività) \_\_\_\_\_

Allacciato alla pubblica fognatura  SI  NO

E' in possesso di autorizzazione allo scarico delle acque reflue rilasciata da: \_\_\_\_\_  
n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Non è in possesso di autorizzazione allo scarico.

E' dotato di un sistema di smaltimento dei reflui prodotti conforme alla normativa vigente (allega documentazione)

#### REGOLARITA' URBANISTICA

E' stato edificato con licenza edilizia/concessione edilizia/permesso a costruire n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
e ad oggi non ha subito modifiche sostanziali.

E' stato edificato anteriormente al 31/10/1942 e ad oggi non ha subito modifiche sostanziali (per immobili ricadenti  
all'interno della delimitazione del centro abitato).

E' stato edificato anteriormente al 01/09/1967 e ad oggi non ha subito modifiche sostanziali (per immobili ricadenti  
all'esterno della delimitazione del centro abitato).

E' stato edificato in assenza di titoli abitativi ed oggetto di istanza di Condono Edilizio Legge \_\_\_\_\_  
prot. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

E' da realizzare ed è stata presentata istanza di permesso a costruire in data \_\_\_\_\_ prot. \_\_\_\_\_



Ha ottenuto il certificato di abitabilità/agibilità n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_.

PRESENZA CONTATORE SI  NO

Utenza n. \_\_\_\_\_ Contratto n. \_\_\_\_\_

Data decorrenza contratto \_\_\_\_\_ (DA COMPILARE SEMPRE)

Matricola Contatore \_\_\_\_\_ Lettura \_\_\_\_\_ Data Lettura \_\_\_\_\_

#### IDENTIFICAZIONE CATASTALE IMMOBILE

(se si tratta di fabbricato da realizzare indicare estremi catastali del terreno su cui sarà realizzato intervento edilizio)

Via \_\_\_\_\_ Civico \_\_\_\_\_

Foglio \_\_\_\_\_ Particella \_\_\_\_\_ Sub \_\_\_\_\_ Cat. \_\_\_\_\_ Classe \_\_\_\_\_ Consistenza \_\_\_\_\_ Superficie \_\_\_\_\_

#### PROPRIETARIO IMMOBILE

PERSONA FISICA (O RAPPRESENTANTE LEGALE DELLA SUSSEGUENTE PERSONA GIURIDICA)

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Cod. Fisc. \_\_\_\_\_ Luogo di Nascita \_\_\_\_\_ Data di Nascita \_\_\_\_\_

Comune di Residenza \_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ Civico \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_

N° Telefono \_\_\_\_\_ N° Tel. Cellulare \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_ PEC-mail \_\_\_\_\_

PERSONA GIURIDICA

Denominazione \_\_\_\_\_

C.F./ P.IVA \_\_\_\_\_ Sede Legale in \_\_\_\_\_

Provincia di \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

Civico \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_

#### CATEGORIA USO

- |  |  |   |
|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> Uso Domestico           | <input type="checkbox"/> Uso Non Domestico     | <input type="checkbox"/> Uso Temporaneo                 |
| <input type="checkbox"/> Domestico Residente     | <input type="checkbox"/> Attività Commerciale  | <input type="checkbox"/> Cantiere edile                 |
| <input type="checkbox"/> Domestico Non Residente | <input type="checkbox"/> Attività Artigianale  | <input type="checkbox"/> Giostre, Circhi equestri, etc. |
|  | <input type="checkbox"/> Attività Industriale  | <input type="checkbox"/> Manifestazioni private         |
|  | <input type="checkbox"/> Altre categorie _____ |   |

TIPOLOGIA ATTIVITA' (Bar, Lavanderia, etc.) \_\_\_\_\_

#### INDIRIZZO RECAPITO PREVENTIVO (SE DIVERSO DALL'INDIRIZZO DI FORNITURA)

Posta Ordinaria  Email  PEC

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_



**COMUNE DI RIZZICONI**  
Città Metropolitana di Reggio Calabria

Servizio Idrico Integrato

Richiesta allaccio acquedotto comunale

Rif. Prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Richiedente \_\_\_\_\_

Comune \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ Civico \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_ PEC-mail \_\_\_\_\_

**INDIRIZZO RECAPITO BOLLETTE / NUOVO INDIRIZZO (SE DIVERSO DALL'INDIRIZZO DI FORNITURA)**

Posta Ordinaria

Email

PEC

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Comune \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ Civico \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_ PEC-mail \_\_\_\_\_

**DA COMPILARE SOLO NEL CASO DI DECESSO DI FAMILIARE CONVIVENTE**

Deceduto: Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Data del decesso \_\_\_\_\_ Rapporto di parentela con il deceduto \_\_\_\_\_

**INDIRIZZO RECAPITO BOLLETTA FINE RAPPORTO (eventuale)**

Posta Ordinaria

Email

PEC

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Comune \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ Civico \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_ PEC-mail \_\_\_\_\_

**EVENTUALE DELEGA**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ delega a firmare il contratto di fornitura in nome e per conto:

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Cod. Fisc. \_\_\_\_\_ Luogo di Nascita \_\_\_\_\_ Data di Nascita \_\_\_\_\_

Comune di Residenza \_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ Civico \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

N° Telefono \_\_\_\_\_ N° Tel. Cellulare \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_ PEC-mail \_\_\_\_\_

Per convalidare la delega è necessario allegare la copia del documento d'identità del delegato

**SOTTOSCRIZIONE DEL PROPRIETARIO OBBLIGATO IN SOLIDO**

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Cod. Fisc. \_\_\_\_\_ Luogo di Nascita \_\_\_\_\_ Data di Nascita \_\_\_\_\_

Comune di Residenza \_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ Civico \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

N° Telefono \_\_\_\_\_ N° Tel. Cellulare \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_ PEC-mail \_\_\_\_\_

**IN QUALITA' DI PROPRIETARIO O IN NOME E PER CONTO DELLA SUSSEGUENTE PERSONA GIURIDICA**



**COMUNE DI RIZZICONI**  
Città Metropolitana di Reggio Calabria

Servizio Idrico Integrato

Richiesta allaccio acquedotto comunale

Rif. Prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Richiedente \_\_\_\_\_

Denominazione \_\_\_\_\_

C.F./ P.IVA \_\_\_\_\_ Sede Legale in \_\_\_\_\_

Provincia di \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ Civico \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ N° Telefono \_\_\_\_\_ N° Tel. Cellulare \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_ PEC-mail \_\_\_\_\_

DATA: \_\_\_\_\_

FIRMA: (sottoscrizione proprietario)

\_\_\_\_\_

Si allega copia del titolo di proprietà e del documento d'identità del proprietario obbligato in solido

DATA: \_\_\_\_\_

FIRMA: (sottoscrizione obbligatoria)

\_\_\_\_\_

Nel caso in cui il richiedente sia affittuario, comodatario, locatario, allegare fotocopia contratto di fitto, comodato, ecc..

Il sottoscritto/a in qualità di richiedente la fornitura è consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci.

Allegare la copia del documento d'identità.

Carta Identità n. \_\_\_\_\_ rilasciata il \_\_\_\_\_

Patente n. \_\_\_\_\_ rilasciata il \_\_\_\_\_



## **CONDIZIONI DI FORNITURA**

Il sottoscritto, nel chieder di poter beneficiare del servizio idrico per gli usi sopra indicati, dichiara di essere a conoscenza che il rapporto verrà integralmente regolato dalle norme e prescrizioni tutte contenute nel "Regolamento del Servizio Idrico Integrato" approvato dal Comune di Rizziconi, approvato con delibera di C.C. n. 10/bis del 16/03/2019 e successivamente modificato con delibera di C.C. n. 20 del 30/07/2019, nel testo oggi vigente che il sottoscritto dichiara di ben conoscere ed accettare nella sua integrità, obbligandosi, anche per gli avveni causa, ad osservare le condizioni, nessuna esclusa od eccettuata.

In particolare, dichiara di essere a conoscenza e di approvare espressamente le seguenti condizioni:

### **CAPITOLO PRIMO - GESTIONE DELL'ACQUEDOTTO**

#### **Articolo 1. (Assunzione del servizio del pubblico acquedotto - Denuncia di approvvigionamento derivato da fonti diverse)**

1. Il servizio della distribuzione dell'acqua potabile nel territorio del Comune è assunto in privativa dall'Amministrazione Comunale.
2. Il servizio, nelle more dell'applicazione della Legge n. 36/94 per come riscritta dal D.L.vo n. 152/2006 (Titolo II) verrà condotto in economia.
3. Tutti gli utenti che si approvvigionano in tutto o in parte da fonti diverse dal pubblico acquedotto devono provvedere all'installazione ed al buon funzionamento di idonei strumenti di misurazione della portata dell'acqua prelevata secondo le modalità stabilite dall'Amministrazione e denunciare il volume dell'acqua prelevato nell'anno con analisi semestrali delle acque private e consegna dei risultati all'Ufficio competente.

#### **Articolo 2. (Costruzione della rete idrica)**

1. La rete di distribuzione idrica sarà normalmente costruita su suolo pubblico direttamente dal Comune oppure mediante appalti od in economia diretta.
2. In casi particolari potrà essere richiesto e concordato con le parti l'attraversamento delle condutture su suolo privato.
3. Eventuali diramazioni su aree non servite dalla rete del pubblico acquedotto potranno essere costruite a richiesta degli interessati su strade e fondi privati a totale spesa dei richiedenti su progetti presentati dagli stessi, approvati dall'Ente, realizzati da personale specializzato sotto la sorveglianza degli uffici competente.

#### **Articolo 3. (Proprietà delle tubazioni)**

1. Tutte le tubazioni della rete di distribuzione dell'acquedotto comunale, sino alla tubazione di derivazione che collega il contatore di misurazione dell'acqua consumata, sono in ogni caso di proprietà del Comune di Rizziconi.  
Resta inteso, comunque, che il tratto di tubazione che intercorre tra la tubazione di derivazione principale e il contatore dell'utenza, ove dovesse presentare malfunzionamenti attribuibili alla non corretta posa della tubazione e/o all'utilizzo di materiale non idoneo allo scopo, dovrà essere prontamente riparato, previa autorizzazione all'uso richiesta, a totale carico e spese dell'utente che afferisce l'allaccio.

#### **Articolo 4. (Sorveglianza, manutenzione e riparazione degli impianti)**

1. La sorveglianza, manutenzione e riparazione degli impianti del pubblico acquedotto sono affidate all'Area Tecnica, tranne nei casi diversamente disposti nel presente regolamento.

#### **Articolo 5. (Interruzione del servizio di erogazione)**

1. Nessuna responsabilità può essere imputata all'Ente per interruzione nell'erogazione dell'acqua, dovuta a causa di rotture, lavori in corso, forza maggiore e simili.
2. Le utenze che, per loro natura, richiedono continuità del servizio, dovranno provvedere all'installazione di un adeguato, autonomo, impianto di riserva.
3. Il Comune di Rizziconi si riserva la facoltà di disciplinare l'erogazione dell'acqua in conseguenza di diminuita disponibilità alle fonti o per altre inderogabili necessità.

#### **Articolo 6. (Priorità nella concessione delle utenze)**

1. Ai fini delle nuove concessioni le utenze si distinguono in utenze domestiche ed utenze non domestiche.
2. Nella impossibilità di soddisfare tutte le nuove richieste, è riservata la priorità alle utenze domestiche.

#### **Articolo 7. (Danni alle condotte e tubazioni in genere)**

1. Affinché non siano recati danni alle condotte principali e alle derivazioni delle reti idriche, l'Area Tecnica, dietro richiesta, è tenuto a segnalare l'esatta ubicazione delle condutture stesse.
2. Qualora siano provocati guasti alle tubazioni per mancata richiesta di segnalazione di ubicazione, o per negligenza o colpa di chi esegue lavori in prossimità delle tubazioni, il Comune di Rizziconi ha diritto al rimborso quantificato in base alla normativa vigente. La riparazione, ovviamente, sarà eseguita a spese di chi ha provocato il guasto.

#### **Articolo 8. (Divieto di qualsiasi operazione sulla rete idrica e sulle vie di distribuzione)**

1. E' vietato a chiunque, al di fuori degli appositi incaricati del servizio, di inserirsi nelle operazioni e nei lavori da praticarsi alla rete di distribuzione principale.
2. Tale proibizione comprende anche il divieto assoluto per i concessionari di manomettere o manovrare la valvola stradale posta dall'Ente nel punto da cui si diparte la derivazione dell'utenza.

#### **Articolo 9. (Chiusura temporanea e riapertura dell'utenza)**

1. L'utente che, per qualsiasi motivo, ha necessità di chiudere temporaneamente la condotta comunale dovrà presentare richiesta al Comune.
2. Eguale procedura dovrà essere osservata per la successiva riapertura.
3. Sono a suo carico le spese ed i diritti relativi.
4. Per il tempo che la condotta rimarrà chiusa, l'utente sarà tenuto al pagamento del canone fisso ovvero del maggior consumo che dovesse segnare il contatore per guasto, perdite od altre eventuali cause.

#### **Articolo 10. (Distribuzione dell'acqua)**

1. La distribuzione dell'acqua proveniente dal pubblico acquedotto può avere luogo:
  - a) per mezzo di impianti di uso pubblico;
  - b) mediante concessione di utenze private.

### **CAPITOLO SECONDO - FORNITURE PER USO PUBBLICO**

#### **Articolo 11. (Definizione di impianti di uso pubblico)**

1. Sono considerati impianti per uso pubblico:
  - a) tutte le fontanelle pubbliche e le vasche pubbliche;
  - b) le bocche di innaffiamento di strade e giardini comunali;
  - c) gli impianti destinati al lavaggio delle fognature;
  - d) gli impianti degli edifici destinati ai pubblici servizi comunali;
  - e) le bocche antincendio insistenti sul suolo pubblico.

#### **Articolo 12. (Uso delle fontanelle pubbliche)**

1. L'acqua delle fontanelle pubbliche può essere prelevata limitatamente al necessario per usi domestici, escluso tassativamente ogni altro uso.
2. E' solo ammesso il prelievo con bottiglie, fiaschi e secchi.
3. E' vietato:
  - a) prelevare acqua dalle fontane pubbliche con tubi di gomma o equivalenti;
  - b) fare qualsiasi uso dell'acqua prelevata in prossimità delle fontane pubbliche.

#### **Articolo 13. (Vasche - Fonti - Pozzi - Cisterne pubbliche)**

1. E' vietato far uso delle vasche, delle fonti, dei pozzi e delle cisterne per fini diversi da quello cui sono destinati.
2. Chiunque contamina l'acqua delle fonti, dei pozzi, delle vasche e dei serbatoi è punito con ammenda sino ad €516,00, fatta salva l'applicazione delle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi specifiche in materia.

#### **Articolo 14. (Prese d'acqua per scopi particolari)**

1. Lungo la rete di distribuzione dell'acqua potranno essere installate:
  - a) bocche antincendio;
  - b) bocche per l'innaffiamento stradale e dei pubblici giardini; per il lavaggio delle fognature e per qualsiasi altro scopo nell'interesse della collettività.



2. Le bocche antincendio, se non di uso e proprietà pubblica, devono essere collegate ad idoneo impianto di accumulo e pompe di spinta che ne garantiscano la portata per gli scopi cui viene richiesto l'allaccio e devono altresì essere provviste di contatore piombato.
3. Chi manomette o fa uso arbitrario di tali prese sarà passibile di un'ammenda di €100,00.

**CAPITOLO TERZO - FORNITURE AD USO PRIVATO**

**Articolo 15. (Definizione delle utenze private)**

1. Sono considerate utenze private:
  - a) quelle per uso domestico;
  - b) quelle per uso non domestico (tutte le altre utenze non domestiche).

**Articolo 16. (Forniture su strade canalizzate o prive di rete - Diritto di rifiuto o di revoca delle forniture per usi diversi da quelli familiari)**

1. L'acqua verrà, normalmente, concessa per uso privato agli edifici prospicienti strade e piazze munite di tubazioni della rete idrica comunale, sia per uso domestico che per altri usi.
2. In ogni caso gli allacciamenti per uso domestico hanno la precedenza sugli altri allacciamenti.
3. Per gli edifici prospicienti aree non provviste di tubazioni di distribuzione, l'Amministrazione Comunale può concedere l'utenza sempre nei limiti della potenzialità dei propri impianti, quando da parte del richiedente sia corrisposto un contributo a fondo perduto per il finanziamento della spesa di costruzione degli impianti necessari. Gli interessati dovranno versare, prima dell'inizio dei lavori, l'intera somma concordata.
4. Nel caso di forniture di acqua per usi diversi da quello domestico familiare, è facoltà dell'Ente rifiutare o revocare in qualsiasi momento la somministrazione, ove si verificano condizioni eccezionali di erogazione o di servizio, o sorgano altri gravi motivi che spetta all'Ente stesso valutare, insindacabilmente.
5. L'Amministrazione può rifiutare allacci per forniture di acqua per usi diversi da quello familiare quando le stesse, per caratteristiche, dimensioni e potenzialità, possono recare pregiudizio alla corretta distribuzione idrica della zona.
6. Nessun diritto, rivalsa o pretesa di risarcimento potrà, in tal caso essere rivendicata dal concessionario.

**Articolo 17. (Soggetti ammessi alla fornitura)**

1. La fornitura dell'acqua verrà fatta, di norma, direttamente ai proprietari degli stabili. In via eccezionale anche agli inquilini purché sul contratto risulti anche la sottoscrizione del proprietario, quale obbligato in solido. La responsabilità solidale si estende anche agli insoluti di fatturazione.
2. Nel caso in cui per servire l'utente si rendesse necessario porre tubazioni su terreni di terzi, il richiedente dovrà fornire l'atto notarile con cui il proprietario del terreno concede la servitù.

**Articolo 18. (Richiesta di allacciamento)**

1. Per ottenere l'allacciamento alla rete idrica gli interessati dovranno produrre apposita domanda all'Ufficio Tributi su moduli prestampati, reperibili presso l'Ufficio Protocollo, o da stampare, scaricabili dal Sito Istituzionale dell'Ente, unitamente (art. 45 della Legge 47/85) ad una dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi della normativa vigente, indicante gli estremi catastali e del permesso a costruire e, per le opere abusive, gli estremi della concessione in sanatoria. L'Ufficio Tributi, una volta verificato che, relativamente all'immobile per il quale viene fatta richiesta di nuovo allaccio, non esista già regolare fornitura idrica, chiederà alla competente Area Tecnica l'endoprocedimento inerente la regolarità urbanistica dell'immobile nonché il necessario sopralluogo tecnico finalizzato a rilevare la tipologia di scavo (che il richiedente l'allaccio dovrà eseguire a proprie cure e spese) in modo da poter ottenere i dati necessari (misure e tipologia di materiale che dovrà essere successivamente ripristinato sempre a cura e spese del richiedente l'allaccio) per il calcolo, a cura dell'Area Tecnica, della cauzione che il richiedente l'allaccio dovrà versare prima dell'intervento e che verrà successivamente rimborsata all'utente solo dopo il ripristino successivo le operazioni di scavo e allaccio che dovranno essere comunque supervisionate dal personale dell'Area Tecnica.
2. La domanda, unica per ogni fabbricato od utenza, dovrà comunque indicare, fra l'altro, il tipo di utenza richiesta con riferimento all'art. 15 e dovrà essere sottoscritta dal proprietario o dai proprietari. Se trattasi di usufruttuario, costruttore, amministratore, questi dovrà essere regolarmente autorizzato dal proprietario.
3. In caso di domande per allacciamento di edifici allo stato progettuale si dovrà allegare una planimetria catastale ed una pianta del fabbricato da costruire. L'allaccio verrà comunque concesso solo a inizio lavori per la realizzazione del medesimo edificio.
4. Nella richiesta di nuova fornitura, deve essere presentata planimetria in adeguata scala già facente parte del progetto approvato in fase di costruzione e debitamente asseverata dal tecnico abilitato e dal richiedente in qualità di proprietario o altro avente causa. La concessione è sempre subordinata all'accertamento che da parte del richiedente si provveda al regolare smaltimento delle acque reflue con scarico in fognature o, in alternativa, mediante sistemi equivalenti a norma di legge, in modo da evitare rigurgiti ed impaludamenti sia dentro che fuori l'edificio.
5. L'impianto della distribuzione dell'acqua sia all'interno della proprietà privata, dopo l'apparecchio misuratore, sia tra quest'ultimo e la condotta principale, è eseguito a spese dell'utente secondo le prescrizioni che impartirà l'Area Tecnica.

**Articolo 19. (Oneri di allacciamento)**

1. Accolta la domanda, il richiedente l'utenza dovrà versare, prima della firma del contratto:
  - a) un diritto fisso di allacciamento;
  - b) un diritto fisso per deposito cauzionale infruttifero;
  - c) un fondo contrattuale comprensivo anche del recupero delle spese stampati.
2. Gli importi relativi sono approvati dall'Amministrazione Comunale.

**Articolo 20. (Modalità di somministrazione)**

1. Salvo casi eccezionali, da esaminarsi di volta in volta, la somministrazione dell'acqua avrà luogo esclusivamente a flusso libero facoltativo, mediante contatore.

**Articolo 21. (Accertamento dei consumi)**

1. La quantità dell'acqua somministrata sarà verificata mediante letture da effettuarsi a cura dell'Ufficio Tributi.
2. La fatturazione avverrà sulla base dell'acqua effettivamente consumata mediante l'applicazione delle tariffe idriche approvate dall'Amministrazione Comunale.
3. In caso di guasti, manomissioni o malfunzionamenti del misuratore idrico o di mancanza di rilevazioni della lettura, l'Ente potrà emettere fattura sulla base del criterio indicato all'art. 35.

**Articolo 22. (Uso bocche d'incendio private)**

1. Le bocche d'incendio non dovranno aprirsi che nel caso di incendio dello stabile per il quale furono richieste.
2. Saranno perciò munite di apposito sigillo e l'utente sarà obbligato a denunciare al Comune, nel tempo più breve ed in ogni caso entro 24 (ventiquattro) ore, di aver adoperato la bocca d'incendio per l'uso su accennato.

**Articolo 23. (Allacciamento di edifici comprendenti più alloggi)**

1. Ogni edificio avrà una presa d'acqua propria con diramazione dalla tubazione stradale.
2. Qualora l'edificio comprenda più alloggi, come nel caso di condomini, verrà sistemato, sempre a cura e a spese dei proprietari o dei conduttori, un apparecchio di misurazione generale all'ingresso del fabbricato e, quindi, tanti apparecchi di controllo quanti sono gli alloggi, in un unico riquadro.
3. I consumi parziali dei contatori divisionali devono corrispondere al consumo indicato dal contatore generale. L'eventuale differenza va a carico del proprietario unico ovvero dell'amministratore condominiale.

**Articolo 24. (Ampliamento della concessione)**

1. Chiunque intendesse realizzare ampliamenti di fabbricati o nuove costruzioni, pur se in aderenza a fabbricati già esistenti, deve seguire le formalità prescritte dal presente regolamento.

**Articolo 25. (Condutture private all'interno della proprietà)**

1. Le tubazioni della distribuzione privata che ricadono su aree scoperte all'interno delle proprietà devono essere collocate a profondità non inferiore a cm. 60 (sessanta) dal piano terra, a sufficiente distanza dai canali di rifiuto ed a quota ad essi superiore.
2. Nell'interno degli stabili le tubazioni devono essere collocate in posizioni tali da non poter essere danneggiate: non in vicinanza di superfici riscaldate, né, in particolare, di camini.
3. Nessun tubo dell'impianto deve sottopassare od essere posto entro fognie, pozzetti di smaltimento, pozzi neri o simili.



4. Gli eventuali giunti dovranno distare almeno un metro dalle estremità dell'attraversamento.
5. Nei punti più depressi delle condotte saranno installati rubinetti di scarico.

**Articolo 26. (Collegamenti di impianti ed apparecchi)**

1. E' vietato collegare le condutture di acqua potabile con apparecchi, tubazioni, impianti contenenti vapore, acque non potabili o di altro acquedotto o, comunque, commiste a sostanze estranee.
2. L'eventuale collegamento delle condutture di acqua potabile con impianti per la produzione di acqua calda è ammesso solo nei casi in cui venga installata idonea valvola di "non ritorno".
3. E' ugualmente vietato il collegamento dei tubi dell'acqua potabile con apparecchi a cacciata per latrine senza interposizione di vaschette aperte con rubinetti a galleggiante.
4. Tutte le bocche devono erogare acqua con zampillo libero e visibile al di sopra del livello massimo consentito dai recipienti ricevitori.
5. L'impianto interno dovrà essere elettricamente isolato dalla rete stradale con apposito giunto isolante e non potrà essere utilizzato come presa di terra per il collegamento di apparecchi elettrici.

**Articolo 27. (Impianti di pompaggio)**

1. Le installazioni per l'eventuale sollevamento dell'acqua nell'interno degli edifici devono essere realizzate con interposizione di un serbatoio di raccolta in maniera che sia impedito il ritorno in rete dell'acqua pompata, anche nel caso di guasto alle relative apparecchiature.
2. E' assolutamente vietato, in ogni caso, l'inserimento diretto delle pompe sulle condotte derivate da quelle stradali.
3. Gli schemi dell'impianto di pompaggio da adottarsi debbono essere sottoposti all'approvazione del servizio acquedotto il quale può prescrivere eventuali modifiche.

**Articolo 28. (Serbatoi)**

1. Nel caso che si renda indispensabile l'accumulo di acqua in serbatoi, la bocca di erogazione deve trovarsi al di sopra del livello massimo in modo da impedire ogni possibilità di ritorno dell'acqua per sifonamento.
2. Il serbatoio andrà dotato di troppo pieno e di scarico, accuratamente protetto ed in modo da evitare qualsiasi deposito estraneo.

**CAPITOLO QUARTO - MISURAZIONE DEI CONSUMI**

**Articolo 29. (Tipo e calibro dei contatori)**

1. Tipo e calibro dei contatori sono prefissati dall'Area Tecnica in relazione all'utenza.
2. Gli utenti sono responsabili dell'integrità dei sigilli posti al contatore idrico e di qualunque manomissione o danno.
3. Il contatore può essere sostituito solo se guasto o fuori norma, previo accertamento del personale dell'Area Tecnica.
4. La spesa per la sostituzione, a richiesta, del contatore, è a carico all'utente.

**Articolo 30. (Posizione dei contatori)**

1. I contatori dovranno essere collocati in luogo idoneo e di facile accesso per le operazioni di lettura; tale luogo si dovrà stabilire in accordo con l'Area Tecnica.
2. Dopo il contatore sarà collocato, a spese dell'utente, un rubinetto di arresto.
3. Di norma, l'installazione dei contatori sarà fatta in apposite nicchie nell'immediata vicinanza del muro di cinta perimetrale, con accesso diretto dalla pubblica strada, ovvero nei pozzetti stradali, allo scopo predisposti.
4. E' assolutamente proibito immettere il tubo dell'acqua direttamente nelle latrine per la pulizia, ma il tubo dovrà far capo ad uno speciale recipiente di scarico automatico o con catenella. Il tipo del recipiente dovrà essere approvato dall'Area Tecnica.
5. I contatori dovranno essere collocati con le seguenti prescrizioni:
6. nella recinzione della proprietà in un'apposita nicchia, completa di sportello sull'esterno e coibentata con materiali termoisolanti (lana di vetro - polistirolo espanso, ecc.), dovrà essere dotato di una chiusura a chiave quadra del tipo unificato ed avere le seguenti dimensioni di cm. 70x50x25.
7. Tutti i contatori ed il rubinetto che li precede saranno provvisti di apposito suggello di garanzia.
8. Per i contatori già installati alla data di entrata in vigore del presente Regolamento, l'Area Tecnica potrà prescrivere, dopo apposito controllo e valutazione, l'esecuzione dei lavori necessari per rendere agevole la lettura disponendo, eventualmente, una diversa ubicazione del contatore.

**Articolo 31. (Contatori in fabbricati con più utenze)**

1. Ogni fabbricato deve essere munito di apposito contatore. Solo in casi eccezionali, asseverati dall'Area Tecnica e causati dalla particolare conformazione della rete idrica generale, sarà possibile installare più di un contatore per ogni fabbricato.
2. I fabbricati esistenti con più utenze e più contatori dovranno adeguarsi al singolo contatore in occasione del primo intervento di manutenzione idraulica.

**Articolo 32. (Custodia dei contatori)**

1. L'utente ha l'obbligo di mantenere accessibili, sgombri e puliti i pozzetti o nicchie dei contatori, la botola del pozzetto e lo sportello della nicchia.
2. La manomissione dei sigilli e ogni altra operazione che turbi il regolare funzionamento del contatore saranno puniti con le sanzioni previste dalla legge e/o dal Regolamento per l'applicazione delle sanzioni per violazione di regolamenti.

**Articolo 33. (Incuria e manutenzione del contatore)**

1. Ogni danno e conseguente spesa derivanti da incuria o manomissione del contatore sono a carico dell'utente, che per casi più gravi risponderà secondo le normative vigenti.

**Articolo 34. (Verifica dei contatori a richiesta dell'utente)**

1. A richiesta dell'utente, il Comune provvederà alle opportune verifiche mediante il personale dell'Area Tecnica.
2. Qualora sia stata riscontrata, tecnicamente, una irregolarità di funzionamento del contatore, il consumo dell'acqua viene valutato con decorrenza dall'ultima lettura fatturata sulla base del criterio di cui all'articolo successivo e si provvederà direttamente alla sostituzione del contatore senza spese per l'utente, con eventuale rimborso del non dovuto.

**Articolo 35. (Difettosa o mancata misurazione dei consumi)**

1. Quando, per una causa qualsiasi, il contatore avesse cessato di funzionare, il consumo sarà commisurato sulla media delle ultime tre letture regolari effettuate.

**Articolo 36. (Rimozione e spostamento dei contatori - Divieto)**

1. I contatori non possono essere rimossi o spostati, se non dietro autorizzazione congiunta da parte dell'Ufficio Tributi e dell'Area Tecnica. Le relative spese sono comunque a carico dell'utente.

**CAPITOLO QUINTO - CONTRATTI DI FORNITURA**

**Articolo 37. (Titolarità della concessione)**

1. Il presente Regolamento disciplina tutte le utenze, da chiunque richieste.
2. Il titolare firmatario della concessione o contratto, con tutte le conseguenti responsabilità, è normalmente il proprietario - persona fisica o giuridica - dell'edificio, o alloggio, ovvero l'usufruttuario o il conduttore.
3. Esso dovrà intendersi parte integrante di ogni contratto di fornitura senza che ne occorra la materiale trascrizione, salvo all'utente il diritto di averne copia all'atto della stipulazione del contratto.

**Articolo 38. (Contratto di utenza)**

1. Ad ogni utenza, per tale intendendosi ogni contatore di erogazione, dovrà corrispondere apposito contratto redatto sugli appositi modelli predisposti dall'Ufficio Tributi.
2. Le forniture dell'acqua sono conseguenti alla stipula d'apposito contratto.
3. I contratti di utenza di cui al precedente comma potranno essere stipulati con l'utente da parte dell'Ufficio Tributi successivamente a tutte le procedure relative all'allaccio e secondo il modello adottato dal Comune.
4. Non è ammesso mantenere in essere utenze intestate a persone decedute.
5. Il contratto deve fare riferimento al presente Regolamento e l'utente deve confermare la piena conoscenza e accettazione delle norme regolamentari, anche se non allegate.

**Articolo 39. (Contratto di somministrazione acqua potabile)**

1. Chiunque intenda richiedere ed ottenere un nuovo allaccio di somministrazione acqua potabile, deve fare richiesta al Comune, utilizzando l'apposita modulistica



predisposta dal Comune.

- In particolare, l'utente deve presentare l'istanza di nuovo allaccio all'Ufficio Tributi, corredata da tutti i documenti prescritti ed effettuare i versamenti dovuti.
- Successivamente alla richiesta e ottenuta apposita autorizzazione da parte di Ufficio Tributi e Area Tecnica, ciascuno per le proprie competenze, l'utente deve provvedere a sua cura e spese all'installazione del contatore e comunicare al Comune: denominazione, codice fiscale e P. IVA dell'impresa che ha eseguito l'intervento, nonché trasmettere la documentazione rilasciata dalla medesima impresa attestante la conformità dei lavori che comunque dovranno essere supervisionati dal personale dell'Area Tecnica.
- L'Ufficio Tributi provvederà alla stesura e sottoscrizione dei contratti di utenza e l'iscrizione nei ruoli comunali.

**Articolo 40. (Voltura delle utenze)**

- Si ha voltura dell'utenza idrica quando il titolare del contratto di cui all'articolo precedente, risolve il contratto stesso ed a lui subentra contestualmente un nuovo soggetto, oppure trattandosi dello stesso soggetto cambiano una o più condizioni contrattuali.
- L'utente ha altresì l'obbligo di comunicare all'Ufficio Tributi ogni variazione nella titolarità dell'utenza, ivi compreso il decesso del titolare della fornitura. Il nuovo soggetto possessore dell'immobile, che vuole continuare ad usufruire del servizio idrico deve sempre stipulare un nuovo contratto a suo nome.
- In caso di omessa comunicazione della variazione predetta risponderanno in solido degli obblighi contrattuali sia i nuovi utenti di fatto che il precedente utente; resta ferma per il Comune la facoltà di procedere alla sospensione della fornitura.
- I nuovi titolari dell'utenza sono tenuti inoltre al pagamento dei diritti, del deposito cauzionale, del corrispettivo stabilito dal tariffario e di quant'altro dovuto.

**Articolo 41. (Subentro nel contratto di fornitura)**

- Si ha subentro nel contratto di fornitura nei casi in cui la legge consente la successione nel contratto.
- L'istituto del subentro è riservato al coniuge o altro erede convivente alla data dell'evento costitutivo del subentro stesso.
- Al coniuge superstite o al figlio convivente è consentito il subentro senza alcuna spesa.
- Per il cambio di ragione sociale dell'azienda o di denominazione di società è consentito il subentro senza alcuna spesa.
- Il subentrante assume tutti i diritti e gli obblighi del precedente intestatario.

**Articolo 42. (Riattivazione dell'utenza idrica)**

- L'utente interessato alla riattivazione di un'utenza idrica, precedentemente cessata per disdetta o per morosità, dovrà provvedere alla stipulazione di un nuovo contratto di fornitura a suo nome, nonché al pagamento dei diritti, del deposito cauzionale, del corrispettivo stabilito dal tariffario e di quant'altro dovuto.
- Il contratto decorre dalla data di riapertura del contatore.

**Articolo 43. (Forniture provvisorie)**

- A richiesta potrà essere accordata una fornitura provvisoria motivata da particolari usi come ad es. spettacoli viaggianti, manifestazioni, cantieri edili, ecc..
- Tali forniture verranno concesse, compatibilmente con il normale servizio di erogazione, per la durata di un anno, a condizione che:
  - sia posto in opera, anche in via provvisoria, ma convenientemente protetto da offese e manomissioni, lo strumento di misurazione;
  - sia applicata la tariffa corrispondente a quella dell'utenza in cui rientra la fornitura;
  - siano pagate le spese di allacciamento e sia effettuato un deposito cauzionale per le attrezzature ed i materiali impiegati.
- Tutto il materiale resta di proprietà dell'Amministrazione Comunale.

**Articolo 44. (Durata dei contratti di fornitura – Disdetta)**

- I contratti di fornitura, salvo diversa indicazione contrattuale, sono a tempo indeterminato.
- L'utente, in ogni caso, può disdire il contratto in ogni momento, fermo restando che la disdetta avrà efficacia solo dal giorno in cui sarà rimosso il contatore.
- La rimozione di cui al precedente comma dovrà avere luogo a cura dello stesso utente, il quale dovrà consegnare al Comune il contatore rimosso entro 10 giorni dalla richiesta di disdetta.

**Articolo 45. (Uso dell'acqua)**

- L'utente non può derivare l'acqua per uso diverso da quello indicato nel contratto e, in particolare, non può cederla a terzi senza esplicita autorizzazione dell'Amministrazione Comunale ed alle condizioni e modalità che dallo stesso ufficio saranno stabilite.
- Solo in casi eccezionali, per la particolare conformazione della rete di distribuzione interna e asseverati dall'Area Tecnica, sarà possibile concedere più allacci in una stessa unità immobiliare.
- L'autorizzazione di cui al precedente comma 1, dovrà sempre risultare in forma scritta.

**CAPITOLO SESTO - CONTABILIZZAZIONE DEI CONSUMI**

**Articolo 46. (Tariffe acqua - Ruoli di riscossione)**

- Ai fini dell'applicazione delle tariffe restano definiti i seguenti usi:
  - Si considera destinata ad uso domestico l'acqua utilizzata per alimentazione, per servizi igienici e per gli altri ordinari impieghi domestici.
  - E' escluso l'innaffiamento di giardini ed aiuole, il lavaggio di veicoli ed altri usi estranei all'uso domestico familiare in senso stretto.
  - Si considera tale l'acqua destinata ad altri usi non domestici.
- Le tariffe, e gli eventuali scaglioni, verranno determinati con apposita delibera della Giunta Comunale nei termini e con le modalità previste dalla normativa vigente e secondo le categorie di utenza sopra specificate.
- In caso di forniture per usi promiscui si applica a tutto il consumo la tariffa più alta.
- La tariffa per la fornitura dell'acqua è determinata con delibera della Giunta Comunale in relazione ai costi di gestione, compresi gli oneri diretti e indiretti, le spese per l'acquisto di beni e servizi, le spese per i trasferimenti e le quote di ammortamento degli impianti e delle attrezzature nei termini di legge.
- Le relative deliberazioni sono assunte nei termini e con le modalità previste dalla normativa vigente e sottoposte alle verifiche di legge. I quantitativi di acqua consumata saranno fatturati in base all'effettivo consumo.
- In caso di perdite nell'impianto privato (dopo il contatore) l'utente corrisponde una quota pari al consumo medio degli ultimi tre anni fatturati. Anche il canone di fognatura e depurazione viene calcolato secondo il descritto criterio.
- La riscossione avrà luogo tramite emissione di fattura /bolletta da inviare agli utenti.

**Articolo 47. (Tariffe per bocche antincendio private)**

- Per ciascuna bocca d'incendio l'utente deve versare un canone annuo, oltre al consumo dell'acqua segnata dal contatore.
- La misura del canone è fissata con delibera della Giunta Comunale.

**Articolo 48. (Pagamenti del canone e dei consumi)**

- Chi ottiene una concessione di acqua resta obbligato al pagamento dei canoni e dei consumi dalla data di apertura del contatore.
- Per la riscossione del canone e maggior consumo dell'acqua si applicano le disposizioni del presente regolamento.
- Il canone semestrale o annuale per utenza verrà pagato al Comune in seguito ad emissione di apposito bollettino secondo le modalità fissate dallo stesso.

**Articolo 49. (Sospensione della fornitura per morosità)**

- Il pagamento delle fatture/bollette per la fornitura dell'acqua dovrà effettuarsi nel termine di indicato sulle stesse.
- L'utente, in caso di mancato pagamento del canone entro il termine suddetto, dovrà corrispondere, oltre alle rate scadute, gli interessi al tasso legale vigente sull'importo.
- Il Comune può sollecitare il pagamento e poi provvedere a notificare all'utente una diffida recante il termine ultimo per il pagamento e la data e l'ora in cui verrà eventualmente sospesa la fornitura di acqua.
- La fornitura non verrà riattivata se non dopo che l'utente abbia regolarizzato la pendenza.

**Articolo 50. (Risoluzione di diritto delle concessioni)**

- La concessione si intende revocata senza intervento di alcun atto formale da parte dell'Amministrazione Comunale quando, dopo tre mesi dalla sospesa erogazione dell'acqua per morosità dell'utente, non sia pervenuta regolarizzazione del credito dell'Amministrazione e in tutti gli altri casi previsti dal presente Regolamento.

**Articolo 51. (Responsabilità dell'utente sull'uso e conservazione della derivazione)**

- L'utente deve provvedere perché siano preservati da manomissioni e da danneggiamenti gli apparecchi costituenti l'impianto e la derivazione.



2. L'utente è quindi responsabile dei danni ivi provocati per qualsiasi causa non di forza maggiore ed è tenuto a rimborsare le spese di riparazione.
3. In particolare, egli deve attuare i provvedimenti idonei ad evitare gli eventuali pericoli di gelo.
4. Sono comunque a carico dell'utente, in base a preventivo, le spese per il disgelò e le eventuali riparazioni o sostituzioni.

**Articolo 52. (Portata garantita)**

1. Gli impegni di fornitura si intendono al punto di entrata della derivazione in proprietà privata, pertanto non saranno dovute indennità o rimborsi nel caso che, per deficienza di pressione, l'acqua non salga ai piani superiori.

**Articolo 53. (Perdite, danni, responsabilità)**

1. Ogni utente risponde della buona costruzione e manutenzione degli impianti interni. Nessun abbuono sul consumo è comunque ammesso per eventuali dispersioni o perdite degli impianti stessi, a qualsiasi causa dovuti.
2. L'utente potrà chiedere, ai sensi della normativa vigente, una eventuale dilazione nel pagamento che potrà essere concessa con provvedimento del Responsabile del Servizio ai sensi del vigente Regolamento Comunale delle Entrate Comunali.
3. Il Comune non può direttamente o indirettamente essere chiamato a rispondere dei danni che potessero derivare dal cattivo funzionamento degli impianti interni.
4. L'utente ha il dovere di segnalare immediatamente al servizio le dispersioni che si verificassero in corrispondenza della condotta principale.

**Articolo 54. (Manomissioni alle condutture)**

1. Oltre a quanto previsto ai precedenti articoli, in merito alle modalità e divieti di utilizzazione dell'impianto dell'acqua fornita, è fatto divieto agli utenti:
  - di manomettere in qualsiasi modo le condutture esterne e gli apparecchi di misura, e di manovrare le valvole di arresto collocate prima del contatore;
  - di fare derivazioni dall'interno a favore di altri proprietari o di altri inquilini quando questi non siano indicati nella domanda di fornitura;
  - di servirsi dell'acqua per usi diversi da quelli dichiarati.

**Articolo 55. (Variazione delle tariffe e del Regolamento)**

1. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di modificare, previa approvazione dell'Autorità competente, ove necessari, le tariffe e le disposizioni del presente Regolamento, dandone comunicazione all'utenza mediante pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune e nel primo documento di fatturazione utile.
2. Nel caso l'utente non receda dal contratto, entro trenta giorni dall'avvenuta pubblicazione, le comunicazioni si intendono tacitamente accettate.
3. In particolare, le variazioni tariffarie, sui consumi in corso, si applicano tenendo presente il principio della prevalenza dei consumi, fissato con circolare n. 117 del 18.07.1947 dal Ministero dell'Industria e del Commercio, nell'ambito del normale ciclo di lettura dei contatori.
4. E' fatta salva in materia la competenza del Comitato Interministeriale Prezzi (C.I.P.).
5. Le variazioni ed aggiunte o modifiche si intenderanno obbligatorie anche per gli utenti che siano già investiti dalle concessioni d'acqua.

**Articolo 56. (Azioni giudiziarie)**

1. Per qualsiasi controversia che sorgesse fra l'Amministrazione Comunale e gli utenti è competente l'autorità giurisdizionale del territorio del Comune proprietario dell'acquedotto.

**CAPITOLO SETTIMO - DISPOSIZIONI FINALI**

**Articolo 57. (Penalità)**

1. Salvo i casi di falsità o di frode per i quali si procederà a norma del Codice Penale, per le contravvenzioni al presente Regolamento, il trasgressore sarà punito con la sanzione amministrativa prevista dal Regolamento Comunale per l'applicazione delle sanzioni per violazione dei regolamenti o ordinanze comunali, a giudizio insindacabile dell'Amministrazione, secondo la gravità dei fatti.
2. La quantità d'acqua defraudata sarà inoltre stimata inappellabilmente dall'Ufficio Tributi, e dovrà essere pagata al costo corrispondente.
3. L'Amministrazione Comunale ha diritto di sospendere la somministrazione dell'acqua finché ogni cosa sia ridotta al suo stato normale.

**Articolo 58. (Validità della fatturazione)**

1. Gli eventuali reclami per errata misurazione del contatore od altro, non esonera l'utente dal pagamento del maggior consumo nel termine stabilito.

**Articolo 59. (Regolamento come normativa contrattuale)**

1. Le norme del presente Regolamento unitamente alla delibera dell'Amministrazione Comunale, formano parte integrante del contratto di concessione.

**Articolo 60. (Tasse ed imposte)**

1. Qualunque tassa o imposta che venisse applicata sulle forniture di acqua, sugli impianti e sugli apparecchi di misurazione, sarà ad esclusivo carico dell'utente.

**Articolo 61. (Applicabilità del diritto comune)**

1. Per quanto non previsto nel presente Regolamento sono applicabili le norme, le disposizioni e gli usi vigenti.

**Articolo 62. (Decorrenza e inserimento nella raccolta dei Regolamenti Comunali)**

1. Il presente Regolamento entrerà in vigore il quindicesimo giorno successivo alla sua pubblicazione all'Albo Pretorio.
2. E' demandata alla Segreteria l'incarico di inserire il presente Regolamento nella raccolta dei Regolamenti Comunali.

**DIRITTI DA CORRISPONDERE**

**DIRITTI DI ALLACCIAMENTO**

	<b>DIRITTO</b>	<b>€</b>
	Allacciamento	100,00
	Deposito Cauzionale	50,00
	Recupero spese stampati	20,00
	Prova contatore / Sostituzione / Spostamento	50,00
	Chiusura contatore	50,00
	Apertura contatore	50,00
	Subentro	30,00

**IMPORTI CAUZIONALI**

	<b>TIPOLOGIA</b>	<b>DIRITTO FISSO €</b>	<b>Per metro lineare di scavo €</b>
	Pavimentazione in terra battuta	51,65	5,00
	Pavimentazione in pietrisco	51,65	8,00
	Pavimentazione in tappetino bituminoso	206,58	18,00
	Pavimentazione in conglomerato cementizio	206,58	13,00
	Pavimentazione in pietra (basole, pietra naturale (etc.))	206,58	40,00



**INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**  
**(ex art. 13 Regolamento UE n. 2016/679)**

Il Comune di Rizziconi, C.F./P.IVA 00285740809, in persona del Responsabile del Servizio, Le rende noto che il trattamento dei Suoi dati personali, raccolti tramite il sito internet ("Sito") istituzionale o raccolti mediante il modulo di contratto, avviene in ossequio al Regolamento 2016/679/UE (di seguito anche "GDPR").

**1. Identità e dati contatto**

Il Titolare del trattamento è il Comune di Rizziconi, C.F./P.IVA 00285740809, con sede in Rizziconi, piazza Marconi, PEC: fin@pec.comune.rizziconi.rc.it

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati sono: email: tributi@comune.rizziconi.rc.it ; telefono +39 0966 588923.

**2. Base giuridica**

Il trattamento dei Suoi dati personali si fonda sulle seguenti basi giuridiche:

1. l'esecuzione del contratto con Lei in essere o delle misure precontrattuali adottate su Sua richiesta;
2. l'adempimento di un obbligo previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria;
3. il consenso da Lei prestato, per una o più specifiche finalità;
4. il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi, a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà dell'interessato che richiedono la protezione dei dati personali.

**3. Finalità del trattamento**

I Suoi dati personali sono trattati:

**Senza il Suo consenso espresso** (Art.6 lett. b) ed e) del GDPR), per le seguenti finalità:

- a) concludere il contratto di fornitura, ed adempiere agli obblighi precontrattuali, contrattuali, amministrativi e fiscali, inclusa l'eventuale verifica della Sua solvibilità, derivanti dal rapporto in essere, compresa l'erogazione di servizi on-line;
- b) acquisire le informazioni necessarie alla gestione dei reclami e/o delle richieste di informazioni relative ai servizi;
- c) adempiere agli obblighi previsti dalla Legge, da un Regolamento, dalla Normativa Comunitaria, o da un ordine dell'Autorità;
- d) gestire il contenzioso (inadempimenti contrattuali, diffide, transazioni, recupero crediti, arbitrati, controversie giudiziarie, etc.);
- e) trasmettere, attraverso le coordinate di posta elettronica da lei fornite o a mezzo sms, comunicazioni inerenti il servizio somministrato (a titolo esemplificativo: comunicazioni circa l'interruzione della somministrazione).

**Solo previo esplicito consenso** (Art.7 GDPR), per le seguenti finalità:

- a) l'invio di comunicazioni o, comunque, la promozione di attività diverse da quelle di cui alla lettera e);
- b) lo svolgimento di ricerche di mercato;
- c) lo svolgimento di attività volte all'analisi delle sue preferenze, abitudini e/o scelte di consumo al fine di offrire prodotti o servizi conformi ai suoi interessi;
- d) la comunicazione a terzi dei dati per finalità di marketing e/o customer satisfaction.

Eventualmente, previa verifica delle necessità di procedere al trattamento di tali dati con riferimento alle finalità indicate, l'interessato potrà conferire dati personali rientranti in "categorie particolari di dati personali" (ex art.9 GDPR, in particolare dati relativi allo stato di salute) ai fini dell'accesso alle tariffe agevolate e/o all'ottenimento di condizioni contrattuali previste dalla legge e/o dal Regolamento del Servizio. In caso di mancato conferimento dei predetti dati e/o di mancato conferimento del consenso al trattamento, il Gestore non potrà applicare i regimi specifici previsti.

**4. Dati oggetto di trattamento**

I dati personali che saranno trattati, sono quelli identificativi dell'utente e della fornitura, quali a titolo meramente esemplificativo:

- cognome, nome e luogo di nascita;
- codice fiscale e/o P.IVA;
- numero di telefono/indirizzo mail;
- indirizzo e numero civico del punto di fornitura;
- indirizzo di recapito delle fatture;
- dati relativi al contratto di fornitura (a titolo esemplificativo: codice Anagrafico, dati relativi al consumo, residenza, tipologia tariffaria);
- modalità di pagamento e/o coordinate bancarie;
- ogni altro dato personale funzionale al soddisfacimento dei rapporti intercorrenti tra le parti. I dati personali possono includere:
- dati pubblici o dati conoscibili da chiunque, fermi restando i limiti e le modalità stabiliti dalla normativa comunitaria, da leggi, o regolamenti;
- dati relativi allo svolgimento di attività economiche, nel rispetto della vigente normativa in materia di segreto aziendale e industriale;
- dati personali utilizzati per la valutazione del rischio creditizio raccolti presso le banche dati e sistemi finalizzati alla valutazione del rischio creditizio.

**5. Natura del conferimento**

Il conferimento dei dati per le finalità di cui all'art.3, lettere a), b), c), d), e) è obbligatorio. Tale trattamento è necessario per consentire la stipula e la corretta gestione del contratto e l'adempimento delle obbligazioni contrattuali; pertanto, l'omessa comunicazione dei dati comporterà l'impossibilità per il Comune di Rizziconi di erogare i servizi richiesti.

Il conferimento dei dati per le altre finalità è invece facoltativo. Può, quindi, decidere di non fornire alcun dato o di negare successivamente la possibilità di trattare dati già resi disponibili.

**6. Destinatari dei dati personali**

I Suoi dati non saranno diffusi.

Ai fini dell'adempimento contrattuale e delle conseguenti prestazioni ed obbligazioni, comprese tutte le formalità amministrative e contabili, da parte del Comune di Rizziconi i dati potranno essere comunicati:

- ai dipendenti ed ai collaboratori del Titolare del trattamento;
- a società terze od altri soggetti che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare del trattamento;
- ad amministrazioni pubbliche e Autorità di vigilanza e controllo;
- a società controllanti, controllate e collegate.

I dati potranno essere incrociati, per finalità di aggiornamento, con altri dati in legittimo possesso del Comune di Rizziconi, forniti da Lei in altre circostanze.

**7. Trasferimento dati**

La gestione e la conservazione dei dati personali avverrà, di regola, su server ubicati all'interno dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare avrà facoltà di mutare l'ubicazione dei server in Italia e/o Unione Europea e/o Paesi extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili stipulando, se necessario, accordi che garantiscano un livello di protezione adeguato e/o adottando le clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

**8. Modalità di trattamento**

I Suoi dati personali saranno trattati con strumenti automatizzati e non automatizzati, assicurando l'impiego di misure idonee per la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi.

In relazione all'art. 3, lettere f), g), h), i) i dati personali potranno essere trattati anche mediante:

1. l'uso di sistemi automatizzati di chiamata o di comunicazione di chiamata;
2. comunicazioni elettroniche effettuate mediante posta elettronica, telefax, messaggi del tipo MMS (Multimedia Messaging Service) o SMS (Short Message Service) o di altro tipo;
3. l'impiego del telefono e della posta cartacea.

**9. Periodo di conservazione dei dati**

I Suoi dati saranno conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale, e anche dopo la cessazione del rapporto per l'estinzione delle obbligazioni contrattualmente assunte e per l'espletamento di tutti gli eventuali adempimenti di legge connessi o da esso derivanti, nonché per la gestione di eventuale contenzioso o per la tutela dei diritti del Titolare.

Nel caso in cui l'utente abbia rilasciato esplicito consenso alle attività di cui all'art.3, lettere f), g), h), i), il trattamento potrà avere durata fino a revoca del consenso.

**10. Diritti dell'interessato**



Lei, in qualità di interessato, ha i diritti previsti dall'Art.15 GDPR e precisamente:

1. di avere conferma dell'esistenza o meno di un trattamento di dati personali che la riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai medesimi dati ed a tutte le informazioni relative al trattamento stesso;
2. di ottenere la rettifica dei dati personali inesatti senza ingiustificato ritardo e di integrare quelli incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa;
3. di ottenere la cancellazione dei Suoi dati personali se: i dati non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o trattati; sono stati trattati illecitamente; devono essere cancellati per adempiere un obbligo legale; ha revocato il consenso o si oppone al trattamento;
4. di ottenere la limitazione del trattamento quando ricorre una delle seguenti ipotesi: se contesta l'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario al titolare del trattamento per verificare detta esattezza; se il trattamento è illecito e Lei si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo; benché il titolare del trattamento non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento, i dati personali Le siano necessari per l'accertamento o l'esercizio di un diritto in sede giudiziaria; se Lei si è opposto al trattamento, in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del Titolare del trattamento rispetto ai suoi;
5. di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, i dati personali che la riguardano e di trasmettere tali dati ad un altro Titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti, qualora il trattamento si basi sul consenso o su un contratto e sia effettuato con mezzi automatizzati;
6. di opporsi, in tutto o in parte al trattamento. Qualora i dati personali siano trattati per le finalità di marketing diretto, Lei ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento al trattamento, compresa la profilazione nella misura in cui sia connessa a tale marketing diretto. Qualora i dati personali siano trattati ai fini di ricerca scientifica o storica o ai fini statistici, per motivi connessi alla sua situazione particolare, ha il diritto di opporsi al trattamento, salvo se il trattamento sia necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico;
7. di revocare, in qualsiasi momento, il consenso prestato. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca;
8. di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

**11. Modalità di esercizio dei diritti**

Potrà in qualsiasi momento esercitare i Suoi diritti mediante

- una comunicazione a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo: [fin@pec.comune.rizziconi.rc.it](mailto:fin@pec.comune.rizziconi.rc.it); o in alternativa
- una raccomandata A.R. a Comune di Rizziconi - piazza Marconi - 89016 Rizziconi (RC) - Ufficio Tributi - Servizio Idrico Integrato.

**12. Publicità dell'informativa**

La presente informativa, ed i relativi aggiornamenti, sono pubblicati sul sito internet della Società alla sezione Privacy con espressa indicazione della data di ultimo aggiornamento.

Si allega copia documento di identità.

DATA: \_\_\_\_\_

FIRMA: (sottoscrizione obbligatoria)

\_\_\_\_\_



**Acquisizione del consenso**

Il sottoscritto (Cognome) \_\_\_\_\_ (Nome) \_\_\_\_\_

E. Letta l'informativa che precede, presta il consenso al trattamento dei propri dati personali rientranti in "categorie particolare di dati personali" (ex art.9 GDPR, in particolare dati relativi allo stato di salute) ai fini dell'accesso alle tariffe agevolate e/o all'ottenimento di condizioni contrattuali previste dalla legge e/o dal Regolamento del Servizio.

Si

No

DATA: \_\_\_\_\_

FIRMA: (leggibile) \_\_\_\_\_

Il sottoscritto, letta l'informativa che precede, presta il consenso al trattamento dei propri dati personali per le finalità di cui all'art. 3, lettere f), g), h), i) ovvero:

F. L'invio di comunicazioni o, comunque, la promozione di attività diverse da quelli di cui alla lettera e

Si

No

G. Lo svolgimento di ricerche di mercato;

Si

No

H. Lo svolgimento di attività volte all'analisi delle sue preferenze, abitudini e/o scelte di consumo al fine di offrire prodotti o servizi conformi ai suoi interessi;

Si

No

I. La comunicazione a terzi dei dati per finalità di marketing e/o customer satisfaction

Si

No

DATA: \_\_\_\_\_

FIRMA: (leggibile) \_\_\_\_\_



**Informativa per il delegato**

**INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**  
**(ex art. 13 Regolamento UE n. 2016/679)**

Il Comune di Rizziconi, C.F./P.IVA 00285740809, in persona del Responsabile del Servizio, Le rende noto che il trattamento dei Suoi dati personali, raccolti tramite il sito internet ("Sito") istituzionale o raccolti mediante la compilazione del suo esteso modulo avviene in ossequio al Regolamento 2016/679/UE (di seguito anche "GDPR").

**1. Identità e dati contatto**

Il Titolare del trattamento è il Comune di Rizziconi, C.F./P.IVA 00285740809, con sede in Rizziconi, piazza Marconi, PEC: fin@pec.comune.rizziconi.rc.it

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati sono: email: tributi@comune.rizziconi.rc.it ; telefono +39 0966 588923.

**2. Finalità del trattamento**

I Suoi dati personali sono trattati:

**Senza il Suo consenso espresso** (Art.6 lett. b) ed e) del GDPR), per le seguenti finalità:

- Dare esecuzione alla delega conferitale al fine di concludere il contratto di fornitura ed adempiere agli obblighi precontrattuali, contrattuali, amministrativi e fiscali;
- adempiere agli obblighi previsti dalla Legge, da un Regolamento, dalla Normativa Comunitaria, o da un ordine dell'Autorità;
- gestire il contenzioso (inadempimenti contrattuali, diffide, transazioni, recupero crediti, arbitrati, controversie giudiziarie, etc.);

**3. Dati oggetto di trattamento**

I dati personali che saranno trattati sono quelli indicati nel suo esteso modulo, quali a titolo meramente esemplificativo: cognome, nome, data e luogo di nascita; residenza o e/o domicilio, codice fiscale.

**4. Natura del conferimento.**

Il conferimento dei dati per le finalità di cui all'art.2 è obbligatorio. Tale trattamento è necessario per consentire la gestione della pratica per la quale è stata conferita la su estesa delega.

**5. Destinatari dei dati personali.**

I Suoi dati non saranno diffusi.

Ai fini della gestione della pratica i dati potranno essere comunicati:

- ai dipendenti ed ai collaboratori del Titolare del trattamento;
- a società terze od altri soggetti che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare del trattamento;
- ad amministrazioni pubbliche e Autorità di vigilanza e controllo;
- a società controllanti, controllate e collegate.

I dati potranno essere incrociati, per finalità di aggiornamento, con altri dati in legittimo possesso del Comune di Rizziconi, forniti da Lei in altre circostanze.

**6. Trasferimento dati.**

La gestione e la conservazione dei dati personali avverranno, di regola, su server ubicati all'interno dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare avrà facoltà di mutare l'ubicazione dei server in Italia e/o Unione Europea e/o Paesi extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili stipulando, se necessario, accordi che garantiscano un livello di protezione adeguato e/o adottando le clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

**7. Modalità di trattamento.**

I Suoi dati personali saranno trattati con strumenti automatizzati e non automatizzati, assicurando l'impiego di misure idonee per la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi.

**8. Periodo di conservazione dei dati.**

I Suoi dati saranno conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale oggetto di delega ed anche dopo la cessazione del rapporto per l'estinzione delle obbligazioni contrattualmente assunte e per l'espletamento di tutti gli eventuali adempimenti di legge connessi o da esso derivanti, nonché per la gestione di eventuale contenzioso o per la tutela dei diritti del Titolare.

**9. Diritti dell'interessato**

Lei, in qualità di interessato, ha i diritti previsti dall'Art.15 GDPR e precisamente:

- di avere conferma dell'esistenza o meno di un trattamento di dati personali che la riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai medesimi dati ed a tutte le informazioni relative al trattamento stesso;
- di ottenere la rettifica dei dati personali inesatti senza ingiustificato ritardo e di integrare quelli incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa;
- di ottenere la cancellazione dei Suoi dati personali se: i dati non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o trattati; sono stati trattati illecitamente; devono essere cancellati per adempiere un obbligo legale; ha revocato il consenso o si oppone al trattamento;
- di ottenere la limitazione del trattamento quando ricorre una delle seguenti ipotesi: se contesta l'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario al Titolare del trattamento per verificare detta esattezza; se il trattamento è illecito e Lei si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo; benché il Titolare del trattamento non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento, i dati personali Le siano necessari per l'accertamento o l'esercizio di un diritto in sede giudiziaria; se Lei si è opposto al trattamento, in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del Titolare del trattamento rispetto ai suoi;
- di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, i dati personali che la riguardano e di trasmettere tali dati ad un altro Titolare del trattamento senza impedimenti da parte del Titolare del trattamento cui li ha forniti, qualora il trattamento si basi sul consenso o su un contratto e sia effettuato con mezzi automatizzati;
- di opporsi, in tutto o in parte al trattamento. Qualora i dati personali siano trattati per le finalità di marketing diretto, Lei ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento al trattamento, compresa la profilazione nella misura in cui sia connessa a tale marketing diretto. Qualora i dati personali siano trattati ai fini di ricerca scientifica o storica o ai fini statistici, per motivi connessi alla sua situazione particolare, ha il diritto di opporsi al trattamento, salvo se il trattamento sia necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico;
- di revocare, in qualsiasi momento, il consenso prestato. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

**10. Modalità di esercizio dei diritti**

Potrà in qualsiasi momento esercitare i Suoi diritti mediante

- una comunicazione a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo: fin@pec.comune.rizziconi.rc.it; o in alternativa
- una raccomandata A.R. a Comune di Rizziconi - piazza Marconi - 89016 Rizziconi (RC) - Ufficio Tributi - Servizio Idrico Integrato.

Si allega copia documento di identità.

DATA: \_\_\_\_\_

FIRMA: (sottoscrizione obbligatoria)

\_\_\_\_\_



**Informativa per il proprietario obbligato in solido**

**INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**  
**(ex art. 13 Regolamento UE n. 2016/679)**

Il Comune di Rizziconi, C.F./P.IVA 00285740809, in persona del Responsabile del Servizio, Le rende noto che il trattamento dei Suoi dati personali, raccolti tramite il sito internet ("Sito") istituzionale o raccolti mediante la compilazione del su esteso modulo avviene in ossequio al Regolamento 2016/679/UE (di seguito anche "GDPR").

**1. Identità e dati contatto**

Il Titolare del trattamento è il Comune di Rizziconi, C.F./P.IVA 00285740809, con sede in Rizziconi, piazza Marconi, PEC: fin@pec.comune.rizziconi.rc.it

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati sono: email: tributi@comune.rizziconi.rc.it ; telefono +39 0966 588923.

**2. Finalità del trattamento**

I Suoi dati personali sono trattati:

**Senza il Suo consenso espresso** (Art.6 lett. b) ed e) del GDPR), per le seguenti finalità:

- Dare esecuzione alla delega conferitale al fine di concludere il contratto di fornitura ed adempiere agli obblighi precontrattuali, contrattuali, amministrativi e fiscali;
- adempiere agli obblighi previsti dalla Legge, da un Regolamento, dalla Normativa Comunitaria, o da un ordine dell'Autorità;
- gestire il contenzioso (inadempimenti contrattuali, diffide, transazioni, recupero crediti, arbitrati, controversie giudiziarie, etc.);

**3. Dati oggetto di trattamento**

I dati personali che saranno trattati sono quelli indicati nel su esteso modulo, quali a titolo meramente esemplificativo: cognome, nome, data e luogo di nascita; residenza o e/o domicilio, codice fiscale.

**4. Natura del conferimento.**

Il conferimento dei dati per le finalità di cui all'art.2 è obbligatorio. Tale trattamento è necessario per consentire la gestione della pratica per la quale è stata conferita la su estesa delega.

**5. Destinatari dei dati personali.**

I Suoi dati non saranno diffusi.

Ai fini della gestione della pratica i dati potranno essere comunicati:

- ai dipendenti ed ai collaboratori del Titolare del trattamento;
- a società terze od altri soggetti che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare del trattamento;
- ad amministrazioni pubbliche e Autorità di vigilanza e controllo;
- a società controllanti, controllate e collegate.

I dati potranno essere incrociati, per finalità di aggiornamento, con altri dati in legittimo possesso del Comune di Rizziconi, forniti da Lei in altre circostanze.

**6. Trasferimento dati.**

La gestione e la conservazione dei dati personali avverranno, di regola, su server ubicati all'interno dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare avrà facoltà di mutare l'ubicazione dei server in Italia e/o Unione Europea e/o Paesi extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili stipulando, se necessario, accordi che garantiscano un livello di protezione adeguato e/o adottando le clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

**7. Modalità di trattamento.**

I Suoi dati personali saranno trattati con strumenti automatizzati e non automatizzati, assicurando l'impiego di misure idonee per la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi.

**8. Periodo di conservazione dei dati.**

I Suoi dati saranno conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale oggetto di delega ed anche dopo la cessazione del rapporto per l'estinzione delle obbligazioni contrattualmente assunte e per l'espletamento di tutti gli eventuali adempimenti di legge connessi o da esso derivanti, nonché per la gestione di eventuale contenzioso o per la tutela dei diritti del Titolare.

**9. Diritti dell'interessato**

Lei, in qualità di interessato, ha i diritti previsti dall'Art.15 GDPR e precisamente:

- di avere conferma dell'esistenza o meno di un trattamento di dati personali che la riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai medesimi dati ed a tutte le informazioni relative al trattamento stesso;
- di ottenere la rettifica dei dati personali inesatti senza ingiustificato ritardo e di integrare quelli incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa;
- di ottenere la cancellazione dei Suoi dati personali se: i dati non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o trattati; sono stati trattati illecitamente; devono essere cancellati per adempiere un obbligo legale; ha revocato il consenso o si oppone al trattamento;
- di ottenere la limitazione del trattamento quando ricorre una delle seguenti ipotesi: se contesta l'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario al Titolare del trattamento per verificare detta esattezza; se il trattamento è illecito e Lei si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo; benché il Titolare del trattamento non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento, i dati personali Le siano necessari per l'accertamento o l'esercizio di un diritto in sede giudiziaria; se Lei si è opposto al trattamento, in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del Titolare del trattamento rispetto ai suoi;
- di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, i dati personali che la riguardano e di trasmettere tali dati ad un altro Titolare del trattamento senza impedimenti da parte del Titolare del trattamento cui li ha forniti, qualora il trattamento si basi sul consenso o su un contratto e sia effettuato con mezzi automatizzati;
- di opporsi, in tutto o in parte al trattamento. Qualora i dati personali siano trattati per le finalità di marketing diretto, Lei ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento al trattamento, compresa la profilazione nella misura in cui sia connessa a tale marketing diretto. Qualora i dati personali siano trattati ai fini di ricerca scientifica o storica o ai fini statistici, per motivi connessi alla sua situazione particolare, ha il diritto di opporsi al trattamento, salvo se il trattamento sia necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico;
- di revocare, in qualsiasi momento, il consenso prestato. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

**10. Modalità di esercizio dei diritti**

Potrà in qualsiasi momento esercitare i Suoi diritti mediante

- una comunicazione a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo: fin@pec.comune.rizziconi.rc.it; o in alternativa
- una raccomandata A.R. a Comune di Rizziconi - piazza Marconi - 89016 Rizziconi (RC) - Ufficio Tributi - Servizio Idrico Integrato.

Si allega copia documento di identità.

DATA: \_\_\_\_\_

FIRMA: (sottoscrizione obbligatoria)

\_\_\_\_\_



COMUNE DI RIZZICONI

Città Metropolitana di Reggio Calabria

Servizio Idrico Integrato

Richiesta allaccio acquedotto comunale

Rif. Prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Richiedente \_\_\_\_\_

**PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO**

Il fabbricato

è già servito da altre utenze idriche regolarmente pagate: **utenza n°** \_\_\_\_\_ - **contratto n°** \_\_\_\_\_;

non è già servito da altre utenze idriche;

Il richiedente, ha provveduto ad effettuare il pagamento di € \_\_\_\_\_ mediante versamento su c.c.p. n. 288894 intestato a "Comune di Rizziconi, piazza Marconi, 89016 Rizziconi (RC) – Causale: "Pagamento diritti fissi allaccio idrico" per il pagamento dei seguenti diritti:

	Allacciamento	100,00	
	Deposito Cauzionale	50,00	
	Recupero spese stampati	20,00	
	Prova contatore / Sostituzione / Spostamento	50,00	
	Chiusura contatore	50,00	
	Apertura contatore	50,00	
	Subentro	30,00	
		<b>TOTALE</b>	

A garanzia dell'esecuzione degli scavi, il richiedente ha versato la cauzione di € \_\_\_\_\_ con versamento su c.c.p. n. 288894 intestato a "Comune di Rizziconi, piazza Marconi, 89016 Rizziconi (RC) – Causale: "Deposito cauzionale allaccio idrico".

Si assegna: **Utenza n°** \_\_\_\_\_ **contratto n°** \_\_\_\_\_;

Eventuale parere e/o osservazioni: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Rizziconi, li \_\_\_\_\_

Il responsabile del Servizio

\_\_\_\_\_



# COMUNE DI RIZZICONI

Città Metropolitana di Reggio Calabria

## Servizio Idrico Integrato

Richiesta allaccio acquedotto comunale

Rif. Prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Richiedente \_\_\_\_\_

Spett.le Ufficio Tributi

Prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ Risposta a nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

### **DATI RICHIEDENTE**

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Cod. Fisc. \_\_\_\_\_ Luogo di Nascita \_\_\_\_\_ Data di Nascita \_\_\_\_\_

Comune di Residenza \_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ Civico \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

### **UFFICIO URBANISTICA**

- Relativamente alla regolarità urbanistica dell'immobile, agli atti d'ufficio, **risulta** quanto dichiarato dall'istante
- Relativamente alla regolarità urbanistica dell'immobile, agli atti d'ufficio, **non risulta** quanto dichiarato dall'istante

Eventuale parere e /o osservazioni: \_\_\_\_\_

Rizziconi, lì \_\_\_\_\_

Il responsabile del Servizio

### **UFFICIO LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE**

In data \_\_\_\_\_ si è provveduto ad effettuare debito sopralluogo, riscontrando:

Tipologia e dimensioni relative alla strada oggetto dell'intervento, come riportato nel seguente quadro riepilogativo:

	<b>TIPOLOGIA</b>	<b>DIRITTO FISSO €</b>	<b>Per metro lineare di scavo €</b>	<b>Lunghezza scavo da effettuare</b>	<b>Cauzione scavo</b>	<b>Importo complessivo (Diritto fisso + Cauzione scavo)</b>
	Terra battuta	51,65	5,00			
	Pietrisco	51,65	8,00			
	Tappetino bituminoso	206,58	18,00			
	Conglomerato cementizio	206,58	13,00			
	Pavimentazione in pietra	206,58	40,00			
	<b>TOTALE</b>					



# COMUNE DI RIZZICONI

Città Metropolitana di Reggio Calabria

## Servizio Idrico Integrato

Richiesta allaccio acquedotto comunale

Rif. Prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Richiedente \_\_\_\_\_

### DATI CONTATORE:

Matricola: \_\_\_\_\_ Lettura: \_\_\_\_\_ Data Lettura: \_\_\_\_\_ Sigillo n.: \_\_\_\_\_

- Si è proceduto alla INTERRUZIONE DELLA FORNITURA mediante chiusura della saracinesca posta a monte del contatore ed apponendo un nuovo sigillo contraddistinto con il n. \_\_\_\_\_
- Si è proceduto all'ATTIVAZIONE DELLA FORNITURA IDRICA mediante apertura della saracinesca posta a monte del contatore ed apponendo un nuovo sigillo contraddistinto con il n. \_\_\_\_\_
- Si è proceduto ad effettuare le dovute verifiche riscontrando il normale funzionamento del contatore, e quindi ad operazioni terminate è stato apposto un nuovo sigillo contraddistinto con il n. \_\_\_\_\_
- Si è proceduto ad effettuare le dovute verifiche riscontrando un funzionamento anomalo, e quindi si è proceduto a posizionare un nuovo contatore avente i seguenti dati:  
Matricola \_\_\_\_\_ Lettura \_\_\_\_\_ Data Lettura: \_\_\_\_\_  
Ad operazioni terminate è stato apposto un nuovo sigillo contraddistinto con il n. \_\_\_\_\_
- Si è proceduto alla sostituzione con un nuovo contatore avente i seguenti dati:  
Matricola \_\_\_\_\_ Lettura \_\_\_\_\_ Data Lettura: \_\_\_\_\_  
Ad operazioni terminate è stato apposto un nuovo sigillo contraddistinto con il n. \_\_\_\_\_
- Si è proceduto allo spostamento del contatore avente i dati sopra riportati.  
Ad operazioni terminate è stato apposto un nuovo sigillo contraddistinto con il n. \_\_\_\_\_
- Si è proceduto alla verifica del rifacimento dell'allaccio, rilevando che lo stesso è stato eseguito a regola d'arte.  
Ad operazioni terminate è stato apposto un nuovo sigillo contraddistinto con il n. \_\_\_\_\_

Eventuale parere e /o osservazioni: \_\_\_\_\_

Rizziconi, lì \_\_\_\_\_

L'Addetto Comunale

Si autorizza l'esecuzione dell'allaccio, con la prescrizione che gli stessi lavori dovranno effettuarsi dietro stretta sorveglianza dell'addetto comunale, e a garanzia della corretta esecuzione, il richiedente dovrà versare una cauzione, come sopra calcolata, pari a € \_\_\_\_\_

Rizziconi, lì \_\_\_\_\_

Il responsabile del Servizio